

Circular nº. 32/20-21 FIFLP

Las Palmas de GC, 26 de enero de 2021

Procedimiento para la entrega de balones de fútbol 8 (Talla 4)

Temporada 2020-2021

Mediante la presente circular, informamos a todos nuestros afiliados que, **a partir del próximo jueves 28 de enero de 2021 y hasta el día 26 de febrero de 2021, podrán retirar balones de fútbol 8 (Talla 4).**

La entrega de los balones se realizará en función del número de equipos que se encuentren censados en la temporada 2020-2021 y participando activamente en las competiciones organizadas por la FIFLP en dicha temporada.

Para poder retirar dicho material deportivo, los clubes habrán de dirigirse a las direcciones siguientes:

Gran Canaria

Tienda de deportes The Original Sports
Calle Castrillo, 36 – local (Esquina calle Suárez Naranjo)
Las Palmas de Gran Canaria
Horario: Lunes a viernes de 10.00 a 13.00 horas y 17.00 a 20.00 horas.
Sábados de 10.00 a 13.00 horas.

Lanzarote y Fuerteventura

Las sedes oficiales de las distintas Delegaciones Insulares y en el horario laboral vigente, esto es, de 08:00 a 16:00 horas.

Requisitos de obligado cumplimiento

Para retirar el material deportivo, el club podrá designar a cualquier persona, si bien aquella habrá de acreditar documentalmente hallarse autorizado para ello por el/la Presidente/a del club. En este sentido, unimos a la presente circular, como anexo, el modelo de autorización en PDF que puede cumplimentarse antes de imprimirse.

Lo que se comunica a los efectos oportunos.

Juan Carlos Naranjo Sintés
Secretario General

ANEXO CIRCULAR 32

DOCUMENTO DE REPRESENTACIÓN RECOGIDA DE BALONES

Don/Dña. con DNI nº
Nombre y Apellidos del/la Presidente/a DNI del/la Presidente/a

Presidente/a del Club
Nombre del Club

AUTORIZA

A Don/Dña con DNI nº
Nombre y Apellidos de la persona autorizada DNI de la persona autorizada

A recoger el material deportivo indicado en la circular nº 32 de la Federación Interinsular de Fútbol de Las Palmas para la temporada 2020-2021.

En _____ a _____ de _____ de _____

Sello del club

Firma del/la Presidente/a